

Принято:
Протокол № 1 от 31.08 2023 г.
заседанием Педагогического совета
МДОУ д/с № 5 комбинированного вида
г.Валуйки Белгородской области

Утверждено:
Приказ № 650/п от 31.08 2023 г.
заведующей МДОУ д/с № 5
комбинированного вида
г.Валуйки Белгородской области
Иванченко



Положение о поощрении воспитанников, родителей воспитанников (законных представителей) МДОУ детский сад № 5 комбинированного вида г.Валуйки Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о поощрении воспитанников, родителей воспитанников (законных представителей) МДОУ детский сад № 5 комбинированного вида г.Валуйки Белгородской области разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 4 августа 2023 года.

1.2. Настоящее Положение закрепляет условия и основные виды и условия поощрения воспитанников МДОУ, родителей (законных представителей), включая групповые коллективы, за успехи в физкультурной, спортивной, творческой, общественной, исследовательской деятельности.

1.3. Целью данного Положения является обеспечение эмоционального благополучия и развития творческого потенциала каждого воспитанника.

2 Основные принципы поощрений воспитанников и родителей (законных представителей).

Под поощрением в Положении подразумевается система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование воспитанников к активному участию в образовательной, спортивной, творческой, общественной, исследовательской деятельности.

Поощрение воспитанников основывается на следующих принципах:

- стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников;
- единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников;
- открытости и публичности;
- последовательности и соразмерности.

3 Виды поощрений.

Каждый воспитанник МДОУ и его родители (законные представители)

могут быть поощрены (награждены):

- награждение Дипломом 1, 2, 3 степени;
- награждение почетной грамотой;
- вручение кубка, медали;
- объявление благодарности;
- благодарственное письмо воспитаннику;
- благодарственное письмо родителям (законным представителям).

4 Основания для поощрений воспитанников и родителей (законных представителей).

4.1. Основанием для поощрения воспитанников являются:

- успехи в спортивной и творческой деятельности;
- участие в творческой, исследовательской и общественной деятельности;
- победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;
- успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, физкультурных мероприятиях различного уровня;
- активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне Учреждения, района, города.

4.2. Основанием для поощрения групповых коллективов является:

- победа команды (группы) в мероприятиях, организованных в Учреждении (конкурсах, спортивных соревнованиях, праздниках, творческих проектах, выставках и фестивалях), а также между учреждениями города.

5 Условия и порядок осуществления мер поощрения воспитанников и родителей (законных представителей).

5.1. Другие поощрения применяются заведующим по представлению Педагогического совета, а также в соответствии с положениями о проводимых в Учреждении конкурсах, олимпиадах, мероприятиях, акциях и соревнованиях и объявляются в приказе.

5.2. Вручение благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанников осуществляется на групповом родительском собрании, на торжественных мероприятиях.

5.3. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

5.4. Бланки наградных документов оформляются (диплом, почетная грамота, грамота, благодарность, благодарственное письмо) на типографском бланке, на печатной бумаге в произвольной форме и заверяются подписью заведующего и печатью Учреждения, указывается дата.

5.5. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников МДОУ.

5.6. Поощрения могут освещаться на заседаниях групповых родительских собраний и Педагогических советах, на официальном сайте МДОУ и средствах массовой информации.

5.Заключительные положения.

6.1. Положение действует до принятия нового либо при вступлении новых нормативно-правовых актов.

6.2. Дополнения и изменения вносятся в Положение после рассмотрения и принятия их на заседании Педагогического совета Учреждения и утверждается приказом заведующего.